

Política Raízen – PLT.33

Política de Privacidade e Proteção de Dados Interna

Objetivo

A presente Política de Privacidade e Proteção de Dados para Empregados (“Política”) reflete o compromisso da Raízen S.A. e suas subsidiárias (“Raízen” ou “Companhia”) em promover uma cultura corporativa alinhada com a Lei Geral de Proteção de Dados - LGPD, legislações correlatas, bem como, com as boas práticas no tratamento de dados pessoais.

Abrangência

A presente Política abrange todos os sócios, diretores, administradores, estatutários empregados, estagiários, menores aprendizes e prestadores de serviços de qualquer natureza (indivíduos não empregados da Raízen, mas com acesso às suas instalações e/ou rede corporativa) que mantenham um relacionamento institucional com a Raízen (“Titular”). Isso pode incluir trabalhadores temporários, contratados por meio de empresas de trabalho temporário, empregados e sócios de empresas prestadoras de serviços, bem como seus convidados.

Revisão

Versão	Data	Alterações
1	30/06/2021	Original
2	09/02/23	Revisão geral
3	27/01/25	Revisão geral

Política de Privacidade e Proteção de Dados Interna

1. Diretrizes

1.1 Obtenção dos Dados Pessoais

A Raízen poderá coletar e obter os Dados Pessoais (i) diretamente dos Titulares, (ii) durante e em decorrência da atuação profissional dos Titulares, (iii) de fontes externas legítimas, como fornecedores, prestadores de serviços e terceirizados, (iv) de fontes públicas e/ou acessíveis publicamente, como internet, meio de comunicação, registros públicos e de outras fontes, e (v) em decorrência de ações institucionais internas e externas.

1.2 Dados coletados pela Raízen

Abaixo estão listadas as principais finalidades para as quais a Raízen pode utilizar Dados Pessoais de Titulares. A coleta e uso de informações variam conforme a relação entre o Titular e a Raízen, podendo ser limitada a situações específicas.

- i. Informações de contato: nome completo, documentos de identificação (CPF ou RG), e-mail, endereço, telefone, foto e contato de emergência; ii. Dados demográficos: data de nascimento e sexo; iii. Dados Pessoais Sensíveis: origem racial ou étnica, convicção religiosa, opinião política, filiação à sindicato ou à organização de caráter religioso, filosófico ou político, dado referente à saúde, à vida ou orientação sexual, dado genético ou biométrico.
- iv. Identificadores: identificação nacional/passaporte, status de cidadania, status de permissão de residência e trabalho, CPF ou outro número de identificação de contribuinte/governo. Caso seja necessário para o desempenho da função, dados completos da Carteira Nacional de Habilitação (CNH), números de inscrição profissional perante as instituições competentes (tais como OAB e CREA) e outros documentos comprobatórios de requisitos para a função;
- v. Informações acadêmicas, profissionais e antecedentes: qualificações acadêmica e profissional, currículo, histórico escolar, ocupação de cargo público, histórico de posição creditícia, antecedentes criminais (a depender da natureza do cargo) ou outras informações reveladas durante avaliações de antecedentes; vi. Informações sobre suas funções na Raízen: cargo/posição profissional, local de trabalho, contrato de emprego, data de contratação, data de rescisão, histórico de desempenho, evolução

Política de Privacidade e Proteção de Dados Interna

profissional e registros disciplinares, histórico de treinamentos, afastamento, licenças médicas, relatório de acidentes e registros de férias; vii. Informações financeiras: conta bancária, remuneração, benefícios, planos de aposentadoria,

bonificações e outras informações necessárias para administrar a folha de pagamento, registrar a evolução remuneratória do colaborador e os impostos incidentes; viii. Vídeo, voz e imagem: a Raízen poderá coletar e Tratar dados de vídeo, voz e imagem para confecção de crachás, acesso às instalações da empresa e seu monitoramento, bem como para a produção de conteúdo para disponibilização ao público interno e externo;

- ix. Interações com os recursos de tecnologia da Raízen: histórico de atividades nos sistemas, dispositivos e aplicativos da Raízen, incluindo e-mails, mensagens, navegação e registros de acesso a prédios e instalações corporativas;
- x. Preferências e opiniões: informações de preferência e opinião fornecidas em pesquisas internas sobre assuntos variados.

1.3 Finalidades de uso

Os Dados Pessoais descritos no item anterior serão tratados na operação dos negócios da Raízen para as seguintes finalidades:

- i. Processos internos: organização e implementação de processos de recrutamento, contratação, transferência, rescisão, afastamentos e aposentadoria;
- ii. Performance e desenvolvimento: registro de avaliações de desempenho e treinamentos fornecidos aos Titulares; iii. Pagamento e concessão de benefícios: realização de pagamento das remunerações e administração de benefícios dos Titulares; iv. Comunicação proativa: comunicação com o Titular, avisando sobre quaisquer assuntos envolvendo a Raízen e/ou empresas relacionadas;
- v. Comunicação reativa: comunicação com o Titular, respondendo a eventuais dúvidas e requerimentos;
- vi. Monitoramento tecnológico: monitoramento dos sistemas e recursos tecnológicos da Raízen para garantir segurança da informação, proteger direitos e propriedades da empresa e terceiros, aprimorar a experiência dos Titulares, e prevenir atividades ilegais, fraudulentas ou suspeitas que possam causar danos à Raízen ou a terceiros.
- vii. Suporte técnico: prover suporte técnico e operacional aos usuários dos sistemas e recursos de

Política de Privacidade e Proteção de Dados Interna

tecnologia da Raízen;

- viii. Produção de conteúdo: produção de conteúdos audiovisuais, com finalidade informativa e de entretenimento, para disponibilização ao público interno e externo;
- ix. Realização de análises internas: realização de auditorias, pesquisas e estudos estatísticos que buscam monitorar o ambiente de trabalho e o desenvolvimento dos negócios da Raízen;
- x. Compras e vendas, parcerias, investimentos: realização de vendas de negócios, ativos ou participações societárias da Raízen, ou constituição de parcerias, novas companhias e realização de investimentos;
- xi. Implementação de programas de diversidade: iniciativas cujo objetivo é desenvolver um local de trabalho mais plural e inclusivo;
- xii. Cumprimento de obrigações: realização das atividades necessárias para cumprimento de contrato de trabalho, obrigações legais e/ou regulatórias e eventuais solicitações de órgãos públicos aplicáveis à Raízen, inclusive em investigações da área de compliance;
- xiii. Outros propósitos legítimos, relacionados com as atividades operacionais cotidianas da Raízen, tais como o planejamento e administração do fluxo de trabalho dos Titulares e implantação de novos projetos na Raízen.

1.4 Compartilhamento de dados

A Raízen poderá compartilhar Dados Pessoais dos Colaboradores com as seguintes categorias de terceiros:

- Fornecedores e parceiros: a Raízen pode compartilhar Dados Pessoais com fornecedores e parceiros necessários para viabilizar sua operação, como empresas de benefícios, hospedagem de dados, softwares, auditorias e pesquisas. Esses fornecedores e parceiros atuam sob orientação da Raízen e firmam contratos com obrigações de proteção de dados e segurança da informação para minimizar riscos;
- Empresas do mesmo grupo econômico: dados poderão ser compartilhados com empresas mesmo grupo econômico e/ou estrutura societária da Raízen, desde que tal compartilhamento seja necessário para fins de operação, garantindo os mesmos níveis de segurança aplicados pela Raízen.
- Órgãos da administração pública: a Raízen pode compartilhar Dados Pessoais para cumprir obrigações legais ou regulatórias, como demandas de autoridades ou decisões judiciais;

Política de Privacidade e Proteção de Dados Interna

- Potenciais sócios e compradores: Dados Pessoais poderão ser compartilhados em negociações envolvendo parcerias, investimentos ou alienação de negócios, como para investidores, assessores financeiros, advogados ou compradores de ativos.

1.5 Transferência internacional

Nos casos em que os Dados Pessoais forem transferidos para parceiros e/ou terceiros eventualmente localizados fora do Brasil, a Raízen adotará medidas organizacionais, contratuais e legais para garantir que tais dados sejam tratados estritamente para os objetivos mencionados nesta Política e que níveis adequados de proteção sejam implementados, a fim de salvaguardar a privacidade de seus Titulares.

1.6 Tempo de armazenamento dos dados pessoais

A Raízen busca minimizar os Dados Pessoais mantidos sobre os Titulares, mantendo apenas informações necessárias. Os registros dos Titulares são mantidos durante o período da relação com a Raízen e segue as diretrizes da PLT.32 – Política de Retenção e Descarte de Dados Pessoais. Após o período de retenção definidos, os Dados Pessoais são excluídos, mantendo-se apenas os necessários para atender qualquer interesse legítimo da Raízen ou para cumprir com obrigações legais e regulatórias.

1.7 Direito dos Titulares de Dados Pessoais

Os Titulares da poderão exercer os direitos estipulados no artigo 18 da Lei Geral de Proteção de Dados. Os direitos poderão ser exercidos através do contato com a área de Privacidade e Proteção de Dados, através do e-mail dpوراizen@raizen.com.

1.8 Alteração desta Política

A Raízen reserva-se no direito de alterar esta Política a qualquer momento, mediante publicação da versão atualizada na “Biblioteca Corporativa”, na intranet da Raízen.

2. Papéis e Responsabilidades

2.1 Titulares

- Garantir que os Dados Pessoais de outros Titulares sejam utilizados apenas para fins autorizados, legítimos e em alinhamento com as políticas e procedimentos da Raízen;

Política de Privacidade e Proteção de Dados Interna

- Manter a confidencialidade de todos os Dados Pessoais acessados no desempenho de suas funções, evitando compartilhamento indevido;
- Notificar imediatamente a equipe de Privacidade e Proteção de Dados, através do e-mail dporaizen@raizen.com, sobre qualquer descumprimento desta Política;
- Quando aplicável, realizar os treinamentos disponibilizados pela área de Privacidade e Proteção de Dados.

2.3 Área de Privacidade e Proteção de Dados

- Atualizar e monitorar o cumprimento da Política e garantir a conformidade com a legislação vigente;
- Garantir a comunicação da Política a todos os Titulares;
- Receber requisições e prestar esclarecimento aos Titulares, conforme prevê esta Política.

2.2 Controles

- Realizar auditorias periódicas para assegurar a adequação das práticas de privacidade e propor melhorias contínuas.

ANEXO 01 – DEFINIÇÕES E REFERÊNCIAS

A. Definições

- a. Titular:** sócios, diretores, administradores, colaboradores, estagiários, menores aprendizes e prestadores de serviços de qualquer natureza (indivíduos não empregados da Raízen, mas com acesso às suas instalações e/ou rede corporativa) que mantenham um relacionamento institucional com a Raízen. Isso pode incluir trabalhadores temporários, contratados por meio de empresas de trabalho temporário, empregados e sócios de empresas prestadoras de serviços, bem como seus convidados. Nesta categoria, também estão incluídos dependentes e cônjuges dos Titulares;
- b. Companhia:** significa Raízen e suas empresas controladas (“Raízen”);
- c. Dados Pessoais:** significam quaisquer dados que permitem identificar ou tornar identificável uma pessoa física;
- d. Dados Pessoais Sensíveis:** dado pessoal sobre origem racial ou étnica, convicção religiosa, opinião política, filiação a sindicato ou a organização de caráter religioso, filosófico ou político, dado referente à saúde ou a vida sexual, dado genético ou biométrico, quanto vinculado a uma pessoa natural;
- e. Lei Geral de Proteção de Dados ou LGPD:** Lei nº 13.709/2018;
- f. Tratamento:** toda operação realizada com Dados Pessoais, como as que se referem a coleta, produção, recepção, classificação, utilização, acesso, reprodução, transmissão, distribuição, processamento, arquivamento, armazenamento, eliminação, avaliação ou controle da informação, modificação, comunicação, transferência, difusão ou extração.

B. Referências

- Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018 (Lei Geral de Proteção de Dados ou LGPD);
- PLT.25 – Política de Consequências da Raízen;
- PLT.32 – Política de Retenção e Descarte de Dados Pessoais;
- Código de Conduta.

